



АДМИНИСТРАЦИЯ КУСИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Челябинской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2012 № 47

О создании эвакуационной комиссии
Кусинского городского поселения

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне", Постановлением Правительства РФ от 22.06.2004 N 303 "О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы" для организации проведения мероприятий по подготовке к приему эвакуированного населения из категорированных городов (г. Челябинск, г. Златоуст, г. Трехгорный), и проведения эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях, а также в связи с произошедшими кадровыми изменениями

администрация Кусинского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Считать утратившим силу Постановление администрации Кусинского городского поселения от 27.03.2012 г. №47 «О создании эвакуационной комиссии Кусинского городского поселения»;
2. Утвердить:
 - состав эвакуационной комиссии Кусинского городского поселения (Приложение №1);
 - Положение об эвакуационной комиссии (Приложение №2);
3. Общему отделу администрации Кусинского городского поселения (Чернова О.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Кусинского городского поселения;
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста по вопросам ГО и ЧС Макурина И.Н.

Глава Кусинского городского поселения



А.В.Чистяков

СОСТАВ
эвакуационной комиссии Кусинского городского поселения

1. **Председатель комиссии** – Чарина Ольга Сергеевна, председатель Совета депутатов Кусинского городского поселения (по согласованию)
2. **Заместитель председателя комиссии** – Козлова Наталья Николаевна, начальник отдела по управлению имуществом и земельными отношениями Администрации Кусинского городского поселения
3. **Секретарь комиссии** – Соломатина Татьяна Витальевна, ведущий специалист по общим вопросам Совета депутатов Кусинского городского поселения

Члены комиссии:

4. **Группа оповещения и связи** – Зыков Сергей Владимирович, начальник участка Кусинского цеха ЗРУС ОАО «Ростелеком» (по согласованию).
5. **Группа охраны общественного порядка** – Захарова Яна Сергеевна старший, инспектор ООП отдела МВД России по Кусинскому муниципальному району, лейтенант полиции (по согласованию).
6. **Группа транспортного и дорожного обеспечения** – Сабуров Алексей Леонидович, заместитель директора ООО «Кусинское АТП» (по согласованию).
7. **Группа приема и размещения эвакуанселения** – Соловьева Марина Николаевна, ведущий специалист по вопросам ЖКХ Администрации Кусинского городского поселения.
8. **Группа учета эвакуанселения и отчетности** – Рогожникова Елена Анатольевна, инспектор по ОТ, ТБ и делам ГО и ЧС Управления образования (по согласованию).
9. **Группа жизнеобеспечения населения** – Шарифьянов Анвар Имамагзамович, индивидуальный предприниматель (по согласованию).
10. **Группа медицинского обеспечения** – Хмура Алла Вячеславовна, зам. главного врача по поликлинике ГБУЗ «Районная больница г.Куса» (по согласованию).

**Положение
об эвакуационной комиссии Кусинского городского поселения.**

1. Настоящее положение определяет порядок создания, структуру, основные задачи, права и обязанности эвакуационной комиссии Кусинского городского поселения (далее - эвакуационная комиссия) в мирное и военное время.

2. Эвакуационная комиссия создается и ее состав утверждается Главой городского поселения - руководителем гражданской обороны городского поселения заблаговременно (в мирное время) для организации проведения мероприятий по подготовке к приему эвакуированного населения из категорированных городов (г. Челябинск, г.Златоуст, г.Трехгорный), организации и проведения эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях.

3. Эвакуационная комиссия выполняет функции эвакуационной комиссии при разработке планов и организации приема, размещения и жизнеобеспечения эвакуируемого населения из зон чрезвычайных ситуаций в безопасные районы городского поселения.

4. Общее руководство деятельностью эвакуационной комиссии осуществляет Глава городского поселения - руководитель гражданской обороны городского поселения. Непосредственное руководство эвакуационной комиссией возлагается на председателя Собрания депутатов городского поселения - председателя эвакуационной комиссии городского поселения.

5. В состав эвакуационной комиссии назначаются лица руководящего состава органов местного самоуправления, транспортных предприятий, органов образования, здравоохранения, органов внутренних дел, связи, других органов, кроме граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации.

6. Эвакуационная комиссия в практической деятельности руководствуется Федеральными законами от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" и от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне", Постановлением Правительства РФ от 22.06.2004 N 303 "О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы", другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, "Руководством по организации планирования, обеспечения и проведения эвакуации населения в военное время", "Руководством по эвакуации населения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера", и настоящим Положением.

7. Основными задачами эвакуационной комиссии являются:

1) в мирное время:

- представление в отдел по делам ГО и ЧС Кусинского муниципального района, предприятия и организации г. Челябинска, г.Златоуста и г. Трехгорный необходимых данных и сведений для разработки планов эвакуации населения и их ежегодное уточнение;

- контроль за созданием, комплектованием и подготовкой подчиненных эвакуационных органов;

- определение количества и выбор мест дислокации сборных эвакуационных пунктов (далее - СЭП), пунктов посадки и высадки на все виды транспорта, а также маршрутов эвакуации пешим порядком;

- контроль за ходом разработки планов приема и размещения эвакуируемого населения в безопасных районах на территории городского поселения;

- ежеквартальное проведение заседаний, на которых рассматриваются планы приема и размещения эвакуанаселения в безопасных районах на территории городского поселения, результаты проверок состояния планирования эвакуационных мероприятий в организациях;

- взаимодействие с органами военного командования по вопросам подготовки к эвакуации населения;

- участие в учениях по вопросам гражданской обороны (далее - ГО) с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации эвакуационных мероприятий;

- разработка и учет эвакуационных документов;

2) при переводе ГО с мирного на военное положение:

- контроль за приведением в готовность эвакуационных органов, проверка схем оповещения и связи;

- уточнение категории и численности эвакуанаселения;

- уточнение плана эвакуации населения, порядка и осуществления всех видов обеспечения эвакуации;

- организация подготовки к развешиванию СЭП;

- контроль за подготовкой пунктов посадки, высадки и промежуточных пунктов эвакуации (далее - ППЭ);

- контроль за подготовкой транспортных средств к эвакуационным перевозкам людей, организацией инженерного оборудования маршрутов пешей эвакуации и укрытий в местах привалов и ППЭ;

- уточнение порядка использования всех видов транспорта для вывоза эвакуируемого населения;

- контроль за приведением в готовность имеющихся защитных сооружений в районах СЭП, пунктах посадки;

- уточнение с взаимодействующими эвакуационными органами планов приема, размещения и обеспечения населения в местах его приема;

3) с получением распоряжения о проведении эвакуации:

- постоянное поддержание связи с эвакуационными органами и транспортными службами, контроль за ходом оповещения населения и подачей транспорта на пункты посадки;

- контроль за организацией регулирования движения и поддержанием порядка в ходе эвакуационных мероприятий;

- сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения, материальных и культурных ценностей;

- взаимодействие с органами военного управления и службами по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий.

8. Финансирование деятельности эвакуационной комиссии района осуществляется за счет средств бюджета городского поселения.

9. Эвакуационная комиссия имеет право:

- в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для выполнения предприятиями и организациями на территории поселения, связанные с планированием и всесторонней подготовкой к проведению эвакуационных мероприятий. Решения комиссии могут оформляться постановлениями и распоряжениями Главы городского поселения - руководителя гражданской обороны городского поселения;

- осуществлять контроль за деятельностью должностных лиц ответственных за эвакуационные мероприятия на территории поселения и организаций по вопросам организации планирования и всесторонней подготовки к проведению эвакуационных мероприятий;

- осуществлять контроль за подготовкой и готовностью сборных эвакуационных пунктов, пунктов посадки (высадки), приемных эвакуационных пунктов, а также администраций указанных объектов к выполнению задач по предназначению;

10. В состав эвакуационной комиссии входят:

- руководство эвакуационной комиссии (председатель, заместитель, секретарь);
- группа оповещения и связи;
- группа охраны общественного порядка;
- группа транспортного и дорожного обеспечения;
- группа приема и размещения эвакуанаселения;
- группа учета эвакуанаселения и отчетности;
- группа жизнеобеспечения эвакуанаселения;
- группа медицинского обеспечения.

11. Полномочия членов эвакуационной комиссии определяются функциональными обязанностями, которые утверждаются председателем эвакуационной комиссии.

12. Председатель эвакуационной комиссии несет ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и функций мирного и военного времени.

13. Эвакуационная комиссия проводит свою работу по годовому плану, утвержденному Главой городского поселения - руководителем гражданской обороны городского поселения.

14. Заседания эвакуационной комиссии проводятся не реже одного раза в квартал и правомочны при наличии не менее половины ее членов. Заседания эвакуационной комиссии готовит секретарь эвакуационной комиссии. Повестка дня заседания высылается членам эвакукомиссии за 2 дня до его начала.

15. Решения эвакуационной комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

Ведущий специалист по вопросам ГО и ЧС
Администрации Кусинского городского поселения



И.Н. Макурин

